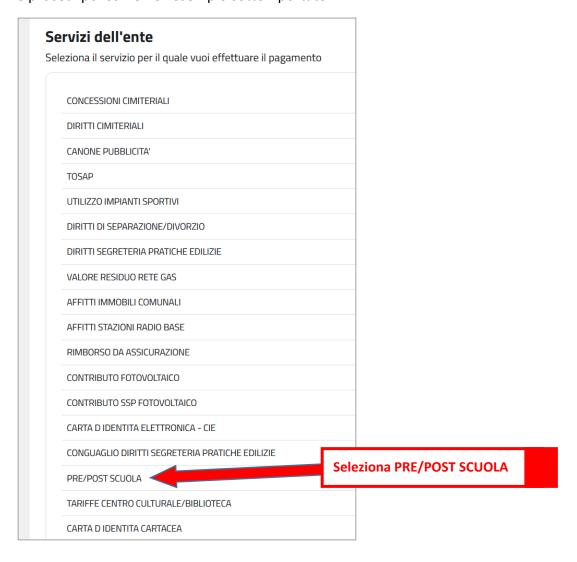
Istruzioni per il pagamento del servizio pre e post scuola

n.b.: procedere al <u>paqamento del post scuola solo dopo aver contattato l'Ufficio</u> Scuola del Comune al 0423 717337, per il pre scuola è invece possibile procedere subito al paqamento.

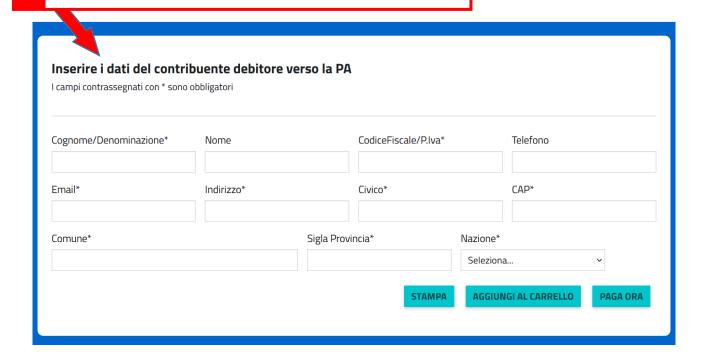
Per effettuare il pagamento del pre e post scuola utilizza il servizio comunale per i pagamenti spontanei raggiungibile al seguente link:

https://resana.comune.plugandpay.it/Integrazioni/AvvisoSpontaneoPAAnonimo e procedi poi come nell'esempio sotto riportato:





Indicare i dati del genitore/tutore legale che richiede il servizio



Una volta compilati i dati relativi al pagamento, sarà possibile stampare un avviso di pagamento cliccando il tasto **STAMPA**, versando poi l'importo dovuto con una delle seguenti modalità:

1) dal proprio home banking selezionando i pagamenti CBILL o PagoPA, scegliendo "Comune di Resana" dall'elenco delle aziende e riportando il Numero Avviso di 18 caratteri e l'importo.

2) di persona presentando la stampa dell'avviso:

- presso le tabaccherie con circuito Banca 5, Sisal e Lottomatica tramite il Codice a Barre presente sulla stampa dell'avviso;
- presso uno sportello bancario;
- presso gli sportelli ATM (solo se abilitati);
- presso gli uffici postali.

<u>OPPURE</u> cliccando PAGA ORA si potrà effettuare il pagamento direttamente online con carta di credito, carta prepagata, carta di debito (bancomat), conto corrente, PayPal, Satispay, Postepay etc.